



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

21.01.2025

№ 93

**О проведении городского дистанционного конкурса юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль» для обучающихся 5- 11 классов образовательных учреждений города Мурманска**

В соответствии с приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 04.10.2024 №1765 «Об утверждении плана мероприятий профориентационной направленности для обучающихся образовательных организаций г. Мурманска на 2024-2025 учебный год», с целью повышения эффективности деятельности образовательных учреждений города Мурманска по развитию профессиональной ориентации и профессиональному самоопределению обучающихся общеобразовательных учреждений города Мурманска **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о городском дистанционном конкурсе юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль», состав оргкомитета и жюри конкурса (Приложения №№ 1, 2, 3).

2. Определить ответственным за проведение городского дистанционного конкурса юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль» МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт».

3. Руководителю МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» (Сайтбаталова Н.Н.):

3.1. Провести в период с 03.02.2025 по 24.03.2025 городской дистанционный конкурс юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль».

3.2. Обеспечить условия проведения дистанционного конкурса юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль» для учащихся образовательных учреждений города Мурманска.

3.3. Подготовить и представить в срок до 28.03.2025 года в комитет по образованию администрации города Мурманска аналитическую справку об итогах проведения Конкурса.

4. Руководителям образовательных учреждений города Мурманска:

4.1. Организовать участие обучающихся в дистанционном конкурсе юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль» в соответствии с прилагаемым положением.

4.2. Направить в срок до 07.03.2025 в МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» заявки на участие в дистанционном конкурсе юных модельеров и

дизайнеров «ПрофСтиль».

5. Контроль исполнения приказа возложить на Клименок Л.А., и.о. начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних.

**Председатель комитета**



**С.С. Воробьева**

**Положение**  
**о проведении городского дистанционного конкурса юных модельеров и дизайнеров**  
**«ПрофСтиль» для обучающихся 5- 11 классов**  
**образовательных учреждений города Мурманска**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение определяет порядок, условия организации и проведения городского дистанционного конкурса юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль».

1.2 Городской дистанционный конкурс юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль» (далее – Конкурс) проводится комитетом по образованию администрации города Мурманска совместно с МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт». Конкурс способствует развитию творческого потенциала учащихся образовательных учреждений г. Мурманска.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1 Конкурс проводится с **целью** поддержки и развития творческого потенциала учащихся, создания благоприятных условий для их профессиональной ориентации.

**2.2 Задачи:**

- повысить творческую активность обучающихся, занимающихся дизайном, моделированием и конструированием, направленную на формирование художественного вкуса и общей культуры молодежи;
- стимулировать самопознание и профессиональное самоопределение обучающихся в сфере создания одежды;
- способствовать приобретению новых знаний, умений и навыков в разных сферах прикладного творчества;
- расширить кругозор о профессиональной деятельности людей.

**3. Участники конкурса**

3.1 В Конкурсе принимают участие обучающиеся образовательных учреждений города Мурманска в трех возрастных группах:

**I группа** – 5 - 6 класс;

**II группа** – 7 - 8 класс;

**III группа** – 9 - 11 класс.

3.2 Форма участия в конкурсе:

- индивидуальная - самостоятельное участие;
- коллективная – до трех обучающихся, находящихся в одной и той же возрастной группе.

**4. Сроки проведения Конкурса**

4.1 Конкурс проводится в дистанционном формате с 03.02.2025 по 24.03.2025 на базе МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт».

4.2 Конкурс проходит в три этапа:

1) с **03.02.2025 по 07.03.2025** - приём заявок и конкурсных материалов на электронный адрес МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» [profstart51@yandex.ru](mailto:profstart51@yandex.ru) (с обязательной пометкой «ПрофСтиль»).

2) с **10.03.2025 по 17.03.2025** - оценка работ участников экспертной комиссией.

3) с **18.03.2025 по 24.03.2025** - подведение итогов Конкурса.

4.3 Заявки и работы, поступившие после **07 марта 2025** года, **не рассматриваются.**

## 5. Условия проведения Конкурса

5.1 Представляемые на Конкурс работы могут быть выполнены самостоятельно или под руководством педагогов.

5.2 Участником Конкурса считается лицо, обозначенное как основной автор и исполнитель работы. Руководитель не относится к участникам конкурса.

5.3 Работы могут выполняться как отдельными лицами, так и творческими коллективами (но не более трех обучающихся, находящихся в одной и той же возрастной группе).

5.4 На Конкурс принимаются конкурсные работы, оформленные в соответствии с требованиями пп. 7.1 – 7.5 положения.

5.5 Каждая конкурсная работа должна иметь название.

5.6 На конкурс направляются презентации с фотографиями изделия, выполненного только руками детей. В демонстрации изделия участвуют только дети.

5.7 Допускается использование любых видов ткани, пряжи, фетра, шерсти, любые приёмы обработки и декорирования (вышивка, роспись, вязание, плетение и т.д.).

5.8 Образовательная организация может представить на Конкурс неограниченное количество участников в каждой возрастной группе, **НО НЕ БОЛЕЕ ОДНОЙ РАБОТЫ ОТ КАЖДОГО УЧАСТНИКА.**

5.9 Конкурсные работы участников каждой возрастной группы оцениваются отдельно.

5.10 Для участия в Конкурсе необходимо в срок **до 07 марта 2025 г.** (включительно) направить в МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» на адрес электронной почты [profstart51@yandex.ru](mailto:profstart51@yandex.ru) с пометкой «ПрофСтиль» следующие материалы:

- заявку на участие (**не допускается заполнение заявки от руки!**) (Приложение № 1);
- скан-копию согласия на использование и обработку персональных данных участника (Приложение № 2 или 3);
- скан-копию согласия на использование и обработку персональных данных педагога (Приложение № 4);
- презентацию работы, выполненную в программе Microsoft Office PowerPoint.

5.11 Материалы каждого участника (заявка, согласие на использование и обработку персональных данных участника и педагога, презентация PowerPoint) помещаются в отдельную архивную папку формата ZIP или RAR с именем типа: *СОШ456\_ИвановаМария\_5Б*. Где *СОШ456* – краткое название образовательного учреждения, *ИвановаМария* - фамилия и имя автора работы, *5Б* - класс.

5.12 Отправляя заявку и конкурсную работу на участие в Конкурсе, участники подтверждают, что ознакомлены и принимают все пункты настоящего Положения, а также дают согласие на публикацию конкурсных работ на официальном сайте МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт», в группе учреждения в социальной сети «ВКонтакте».

## 6. Номинации Конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) **I возрастная группа – 5-6 класс – «Профессиональный аксессуар».** В данной номинации участники изготавливают аксессуар, подчеркивающий уникальность и оригинальность профессии (головной убор, шарф, галстук, воротник, брошь, бейдж, значок, иные украшения из ткани, пряжи, фетра, шерсти, бисера, пайеток, кружева и т.п.). Участники самостоятельно выбирают профессию, для которой будут изготавливать аксессуар.
- 2) **II возрастная группа – 7-8 класс – «Униформа для куклы».** В данной номинации участники изготавливают универсальную форму определенной профессии и демонстрируют на готовой (фабричной) кукле. Профессию (для которой будет изготавливаться униформа), материалы (ткань, пряжа, фетр, шерсть, бисер, пайетки, кружево и т.п.) и технику выполнения участники выбирают самостоятельно.
- 3) **III возрастная группа – 9-11 класс – «Рукотворная кукла в спецодежде».** В данной номинации участники изготавливают куклу определенной профессии (повар, полицейский, доктор и т.п.) и спецодежду самостоятельно. Профессию, вид куклы (текстильная, чулочная, вязаная, валяная кукла), материалы (ткань, пряжа, фетр, шерсть, бисер, пайетки, кружево и т.п.) и технику выполнения участники выбирают самостоятельно.

## 7. Требования к оформлению конкурсных работ

7.1 Представление конкурсной работы оформляется в виде презентации с фотографиями в программе Microsoft Office PowerPoint, объем не должен превышать 15 Мб, количество слайдов – не более 10.

7.2 Фотографии изделия должны быть сделаны качественно. На фотографиях должно четко просматриваться изделие, демонстрирующее номинацию.

7.3 Фотографии с эффектами/ монтажом, подписями не допускаются.

7.4 Конкурсная работа должна быть представлена конкурсантом публично впервые.

7.5 Презентация должна иметь следующую структуру:

**1 слайд** – информационная таблица, в которой указаны:

-вид исполнения (индивидуальная или коллективная работа);

-номинация;

-название работы;

-фамилия, имя автора (если работа выполняется несколькими авторами, то указываются имена и фамилии всех авторов), класс, возрастная группа;

-образовательное учреждение,

-Ф.И.О. педагога, под руководством которого создавалась данная работа, его должность.

### ОБРАЗЕЦ

Индивидуальная работа Номинация «Профессиональный аксессуар» Брошь для парикмахера Иванова Мария, 5 «Б» класс, (I возрастная группа) МБОУ г. Мурманска СОШ №456 Педагог: Кольцова И.С., учитель технологии.
--

**2 слайд** – описание изделия (указать какую профессию выбрал автор и почему, а также особенности, на которые автор хотел бы обратить внимание жюри).

**3 слайд** - фотография с используемыми материалами.

**4 слайд** – одна или две фотографии в процессе работы.

**5 слайд** – фотография готового изделия (вид спереди).

**6 слайд** – фотография готового изделия (вид сбоку).

**7 слайд** – фотография готового изделия (вид сзади).

**8-10 слайд** – не обязательные. По собственному желанию автор может разместить здесь дополнительные фотографии своей работы, отображающие важные детали изделия.

## 8. Общие критерии оценивания

8.1 Конкурсные работы оцениваются по 10-балльной шкале по следующим критериям:

1) Соответствие заявленной номинации и условиям конкурса;

2) Качество и эстетический вид представленной работы;

3) Мастерство выполнения работы (уровень сложности);

4) Новаторство. Творческий подход в использовании материалов и технологических решений;

5) Перспективность внедрения в практику.

8.2 Максимальное количество баллов – 50.

## 9. Подведение итогов и награждение

9.1 Итоги Конкурса оформляются протоколом жюри Конкурса.

9.2 Победители Конкурса награждаются дипломами комитета по образованию администрации города Мурманска.

9.3 Участники, не занявшие призовые места, получают сертификат участника Конкурса.

9.4 Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» в разделе «Отделы и структурные подразделения – Профорientационный отдел - Конкурсы»: <https://moyprofstart.ru/10976/10982/9028/>

## **10. Организационно-методическое сопровождение Конкурса**

10.1. Консультирование участников Конкурса осуществляет Панкратова Наталья Васильевна, методист МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт», Новиченко Ирина Александровна, педагог-организатор МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» (тел. 22-17-92, эл. адрес – [profstart51@yandex.ru](mailto:profstart51@yandex.ru)).

**Состав организационного комитета  
городского дистанционного конкурса юных модельеров и дизайнеров  
«ПрофСтиль»**

**Председатель оргкомитета:**

Ширяева Юлия Владимировна - заместитель начальника отдела воспитания,  
заместитель начальника дополнительного образования и охраны прав  
несовершеннолетних

**Заместитель председателя  
оргкомитета:**

Сайтбаталова Наталья Николаевна - директор МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»

**Члены оргкомитета:**

Панкратова Наталья Васильевна - методист МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»;  
Новиченко Ирина Александровна - педагог-организатор МБУ ДО г. Мурманска ЦПО  
«ПрофСтарт»;  
Козлова Анастасия Андреевна - педагог-психолог МБУ ДО г. Мурманска ЦПО  
«ПрофСтарт».

**Состав жюри  
городского дистанционного конкурса юных модельеров и дизайнеров  
«ПрофСтиль»**

**Председатель жюри:**

Панкратова Наталья Васильевна - методист МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»

**Члены жюри:**

Попова Светлана Владимировна - методист МБУ ДПО г. Мурманска «ГИМЦ РО», учитель  
технологии МБОУ г. Мурманска СОШ № 43;  
Сидиченко Галина Николаевна - учитель технологии МБОУ г. Мурманска «Мурманский  
международный лицей»;  
Саватеева Надежда Николаевна - учитель технологии МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 7»  
Новиченко Ирина Александровна - педагог-организатор МБУ ДО г. Мурманска ЦПО  
«ПрофСтарт».  
Кузнецова Ирина Александровна - педагог дополнительного образования МБУ ДО г. Мурманска  
ЦПО «ПрофСтарт».

**Обратите внимание: не допускается заполнение заявки от руки!**  
**Проверьте правильность написания фамилий, имен и отчеств участников – именно так они будут указаны в документах!!!**

**Заявка на участие в городском дистанционном конкурсе  
юных модельеров и дизайнеров «ПрофСтиль»**

Полное наименование ОУ	
Название номинации Конкурса	
Название конкурсной работы	
ФИО (полностью) автора (авторов) конкурсной работы	
Число, месяц, год рождения автора конкурсной работы	
Класс, буква	
ФИО (полностью) руководителя конкурсной работы (педагога)	
Должность руководителя конкурсной работы (педагога)	
Контактный телефон руководителя конкурсной работы	
Эл. почта руководителя конкурсной работы	

Директор \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**  
**на использование и обработку персональных данных**  
**родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

приходящегося мне \_\_\_\_\_, зарегистрированного и проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(сын, дочь и т.д.)

\_\_\_\_\_  
(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска Центру профессиональной ориентации «ПроФСтарт», расположенному по адресу: 183017, г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, д. 18 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

**Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.**

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания. Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

**СОГЛАСИЕ**

**на использование и обработку персональных данных участника конкурсных и иных мероприятий,  
достигшего возраста 18 лет**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО учащегося)

Паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер)

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска Центру профессиональной ориентации «ПрофСтарт», расположенному по адресу: 183017, г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, д. 18 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

**Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.**

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления участника конкурсного и иного мероприятия.

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО учащегося)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

**СОГЛАСИЕ**  
**на использование и обработку персональных данных педагогического работника**

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО педагогического работника)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска Центру профессиональной ориентации «ПрофСтарт», расположенному по адресу: 183017, г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, д. 18 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фамилия, имя, отчество, место работы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления участника конкурсного и иного мероприятия.

Я, \_\_\_\_\_,

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Year	Country	Value
1980	Algeria	1.0
1981	Algeria	1.0
1982	Algeria	1.0
1983	Algeria	1.0
1984	Algeria	1.0
1985	Algeria	1.0
1986	Algeria	1.0
1987	Algeria	1.0
1988	Algeria	1.0
1989	Algeria	1.0
1990	Algeria	1.0
1991	Algeria	1.0
1992	Algeria	1.0
1993	Algeria	1.0
1994	Algeria	1.0
1995	Algeria	1.0
1996	Algeria	1.0
1997	Algeria	1.0
1998	Algeria	1.0
1999	Algeria	1.0
2000	Algeria	1.0
2001	Algeria	1.0
2002	Algeria	1.0
2003	Algeria	1.0
2004	Algeria	1.0
2005	Algeria	1.0
2006	Algeria	1.0
2007	Algeria	1.0
2008	Algeria	1.0
2009	Algeria	1.0
2010	Algeria	1.0
2011	Algeria	1.0
2012	Algeria	1.0
2013	Algeria	1.0
2014	Algeria	1.0
2015	Algeria	1.0
2016	Algeria	1.0
2017	Algeria	1.0
2018	Algeria	1.0
2019	Algeria	1.0
2020	Algeria	1.0
2021	Algeria	1.0
2022	Algeria	1.0
2023	Algeria	1.0
2024	Algeria	1.0
2025	Algeria	1.0
2026	Algeria	1.0
2027	Algeria	1.0
2028	Algeria	1.0
2029	Algeria	1.0
2030	Algeria	1.0
2031	Algeria	1.0
2032	Algeria	1.0
2033	Algeria	1.0
2034	Algeria	1.0
2035	Algeria	1.0
2036	Algeria	1.0
2037	Algeria	1.0
2038	Algeria	1.0
2039	Algeria	1.0
2040	Algeria	1.0
2041	Algeria	1.0
2042	Algeria	1.0
2043	Algeria	1.0
2044	Algeria	1.0
2045	Algeria	1.0
2046	Algeria	1.0
2047	Algeria	1.0
2048	Algeria	1.0
2049	Algeria	1.0
2050	Algeria	1.0
2051	Algeria	1.0
2052	Algeria	1.0
2053	Algeria	1.0
2054	Algeria	1.0
2055	Algeria	1.0
2056	Algeria	1.0
2057	Algeria	1.0
2058	Algeria	1.0
2059	Algeria	1.0
2060	Algeria	1.0
2061	Algeria	1.0
2062	Algeria	1.0
2063	Algeria	1.0
2064	Algeria	1.0
2065	Algeria	1.0
2066	Algeria	1.0
2067	Algeria	1.0
2068	Algeria	1.0
2069	Algeria	1.0
2070	Algeria	1.0
2071	Algeria	1.0
2072	Algeria	1.0
2073	Algeria	1.0
2074	Algeria	1.0
2075	Algeria	1.0
2076	Algeria	1.0
2077	Algeria	1.0
2078	Algeria	1.0
2079	Algeria	1.0
2080	Algeria	1.0
2081	Algeria	1.0
2082	Algeria	1.0
2083	Algeria	1.0
2084	Algeria	1.0
2085	Algeria	1.0
2086	Algeria	1.0
2087	Algeria	1.0
2088	Algeria	1.0
2089	Algeria	1.0
2090	Algeria	1.0
2091	Algeria	1.0
2092	Algeria	1.0
2093	Algeria	1.0
2094	Algeria	1.0
2095	Algeria	1.0
2096	Algeria	1.0
2097	Algeria	1.0
2098	Algeria	1.0
2099	Algeria	1.0
2100	Algeria	1.0